

INFORMATIONS PEDAGOGIQUES
à destination des médecins de l'Éducation nationale

Nom et prénom de l'élève :

Ecole :

Classe

Etablissement :

1 - DIFFICULTES RENCONTREES AVANT TOUT AMENAGEMENT Coter de **0** = pas de difficultés à **4** = difficultés majeures

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> En expression orale | <input type="checkbox"/> Pour finir les contrôles dans les délais impartis |
| <input type="checkbox"/> En lecture de texte ou d'énoncés | <input type="checkbox"/> Pour fournir un travail écrit |
| <input type="checkbox"/> En lecture d'images, cartes, figures | (Fatigabilité, écriture peu ou pas lisible, difficultés en production de copie) |
| <input type="checkbox"/> En compréhension du texte lu | <input type="checkbox"/> Pour orthographier même les mots courants |
| <input type="checkbox"/> En logique, raisonnement | (Erreurs, écriture phonétique) |
| <input type="checkbox"/> En langue vivante | |
| <input type="checkbox"/> Autres. Préciser..... | |

2 – POINTS FORTS DE L'ÉLEVE SUR LESQUELS S'APPUYER :

.....

.....

.....

3 – MESURES DEJA MISES EN PLACE ET A POURSUIVRE :

En classe

- PPRE (document à fournir)
- Aide à la prise de note. Préciser :
- Utilisation d'un ordinateur en classe
- Mise en place d'un tutorat
- Recentrage de l'élève sur sa tâche
- Photocopie des cours :
- Utilisation de police de caractère adaptée pour les documents et contrôles, (Préciser) :

Evaluation

- Oralisation des consignes
- Relecture ou reformulation des consignes
- Aide au démarrage dans les contrôles
- Devoirs écrits transformés en interrogation orale
- Dictée aménagée :
- Aménagement du temps. Préciser :
- Aménagement du mode d'évaluation. Préciser :

A la maison

- Aide à l'organisation
- Devoirs allégés
- Ordinateur autorisé

4 – ATTITUDE DE L'ÉLEVE

- face à ses difficultés :
- face aux aides proposées :

5 - AUTRES AIDES

- RASED
- Aide aux devoirs
- APC (renforcement des compétences, dans quel domaine)

Date : **Nom, fonction et signature du rédacteur**